

区分15	医療秘書科	授業科目名	総合演習	単位数	4単位
				時間	80時間
開講時期	後期	担当教員	田平 千歳	担当教員の 実務経験	有・無
◆実務経験の内容 ・調剤薬局での窓口、調剤報酬請求業務 ・調剤薬局でのOTC医薬品販売					
◆授業の目的・目標 ・医薬品の特性や作用を理解する。 ・医薬品に関連する法律を学ぶ。					
◆授業の概要・授業方針 ・登録販売者試験対策					
◆テキスト・参考資料等			◆成績評価の方法 ・出席状況 ・出席状況授業態度 ・小テストの成績		
授業計画					チェック欄
第1回	医療知識(登録販売者第2章対策)				
第2回	医療知識(登録販売者第2章対策)				
第3回	医療知識(登録販売者第2章対策)				
第4回	医療知識(登録販売者第2章対策)				
第5回	医療知識(登録販売者第2章対策)				
第6回	登録販売者 第5章確認練習問題				
第7回	登録販売者 第3章主な医薬品とその作用				
第8回	登録販売者 第3章主な医薬品とその作用				
第9回	登録販売者 第3章主な医薬品とその作用				
第10回	内容確認とまとめ				
第11回	確認練習問題				
第12回	登録販売者 第4章薬事関連法規・制度				
第13回	登録販売者 第4章薬事関連法規・制度				
第14回	内容確認とまとめ				
第15回	確認練習問題				
第16回	登録販売者 第1章ポイント解説				
第17回	登録販売者 第2章ポイント解説				
第18回	登録販売者 第3章ポイント解説				
第19回	登録販売者 第4章ポイント解説				
第20回	登録販売者 第5章ポイント解説				
第21回	生薬について				
第22回	登録販売者対策問題				